



Vrijwilligersregeling Verbond voor Progressief Jodendom
Inwerkingtreding per 1 januari 2021

1. Uitgangspunten

- a. Vrijwilligers die zich voor het Verbond voor Progressief Jodendom (het Verbond) inzetten staan achter de statuten en doelstellingen.
- b. Vrijwilligers zijn de volgende personen: leden van het dagelijks- of hoofdbestuur en overige door het dagelijks bestuur aan te wijzen personen.
- c. Op individueel verzoek kan door een vrijwilliger aanspraak gemaakt worden op een vergoeding van uren of reis- en telefoon- porti, kopieerkosten etc. conform artikel 2.
- d. Artikelen of diensten die conform een bestuursbesluit worden (in)gekocht worden, na overlegging van facturen of bonnen, te allen tijde vergoed.

2. Aanvraag vergoedingen vrijwilliger

- a. De vrijwilliger die in aanmerking wil komen voor een vergoeding conform artikel 3 dient hiervoor vooraf een onderbouwde aanvraag in bij de secretaris. Indien het gaat om de vergoeding van uren (artikel 3c), wordt ook het verwachte aantal uren in het kalenderjaar benoemd in de aanvraag.
- b. De aanvraag wordt beoordeeld door de voorzitter, secretaris en penningmeester van het dagelijks bestuur.
- c. De secretaris deelt aan de vrijwilliger mee of de vergoeding wordt toegekend.

3. Aanspraken op vergoedingen

Een vrijwilliger die conform artikel 2 een vergoeding is toegekend heeft recht op één of meer van de navolgende zaken:

- a. een reiskostenvergoeding met een maximum van €0,19 per kilometer inclusief de parkeerkosten of de feitelijke parkeerkosten of de feitelijk gemaakte kosten per openbaar vervoer.
- b. een vergoeding voor telefoon, postzegels, kopieën etc.
- c. een urenvergoeding van €5,- per uur voor personen van 21 jaar en ouder met een maximum van €180,- per maand of €1.800,- per jaar.
- d. een urenvergoeding van €2,75 per uur voor personen onder 21 jaar met een maximum van €180,- per maand of €1.800,- per jaar.

4. Afzien van declareren

Indien een vrijwilliger afziet van het declareren van declarabele onkosten, kan hij/zij op verzoek een verklaring krijgen van de secretaris die de onkosten aanmerkt als gift. Het Verbond heeft de ANBI-status.

5. Declaraties van vergoedingen

Declaraties worden ieder kwartaal, uiterlijk 3 maanden nadat de kosten zijn gemaakt of uren zijn ingezet, onderbouwd met facturen, bonnen etc. ingediend bij de penningmeester.



**Aanvraagformulier vrijwilligersvergoeding op grond van artikel 2
of 4 van de Vrijwilligersregeling Verbond voor Progressief Jodendom 1-1-21**
*(Verzoek de open velden in te vullen en aan te geven waarvoor u in aanmerking wenst te
komen. Daarna dit document mailen naar secretariaat@verbond.eu)*

Naam:

Adres:.....

Postcode..... Plaats.....

Hierdoor verzoek ik het bestuur van het Verbond mij een vergoeding toe te
kennen voor een:

- reiskostenvergoeding met een maximum van €0,19 p/km inclusief de
parkeerkosten of de aantoonbare parkeerkosten of de aantoonbare kosten
per openbaar vervoer.
- vergoeding voor telefoon, postzegels etc.
- urenvergoeding van €5,- (of voor personen tot 21 jaar €2,75) per uur voor
..... uur in het kalenderjaar 20.... *(maximaal kan een vergoeding worden ontvangen
van €180 per maand tot een maximum van €1.800 per jaar. Indien ook een vergoeding voor
gemaakte kosten is aangevraagd, dan telt deze mee voor het maximum van € 180 per maand
en € 1.800 per jaar).*

Ik meen voor een vergoeding in aanmerking te komen vanwege:

.....

- Ik wens af te zien van een declaratie van bovengenoemde kosten, maar
verzoek het bestuur mijn onkosten ad. € als een gift te willen aanmerken
in het kalenderjaar 20.....
(specificatie boven de stippellijn is dan niet nodig).

Handtekening

Datum

.....

.....

Door secretaris in te vullen

Besluit namens het bestuur, datum: